Θέμα: **Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση μετακίνησης στο ΒΟΛΟ της Γ΄ γυμνασίου για τριήμερη εκπαιδευτική σχολική εκδρομή.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
|   |

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ EΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  ---- ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ  ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟ 5ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ ---- |
|  Ταχ.Δ/νση: ΕΥΚΑΛΥΠΤΩΝ 39  Τ.Κ.- Πόλη: 15126 ΜΑΡΟΥΣΙ Πληροφορίες: ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ  Τηλέφωνο: 210-8050374 Fax: 210-8050693 E-mail: mail@5gym-amarous.att.sch.gr |   |

 | Αθήνα, 06-02-2018Αρ. Πρωτ. 39  |
| ΥΠ |  |

 Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή-Μετακίνηση του Σχολείου μας.

Η προσφορά κατατίθεται **κλειστή** στο Σχολείο.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραιτήτως και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **ΣΧΟΛΕΙΟ** | 5ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ |
| 2 | ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ | ΒΟΛΟΣ29 ΕΩΣ 31 ΜΑΡΤΙΟΥ 2018 |
| 3 | ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ | 60 |
| 4 | ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | ΛΕΟΦΩΡΕΙΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ 5ΕΤΙΑΣ,ΣΤΗΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ ΣΕ 24ΩΡΗ ΒΑΣΗ |
| 5 | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ | ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 5 ΑΣΤΕΡΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΤΟΥ ΒΟΛΟΥ ΜΕ ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ ( ΠΡΩΙΝΟ ΚΑΙ ΔΕΙΠΝΟ ΣΕ ΜΠΟΥΦΕ )**ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΣΤΑ ΟΡΕΙΝΑ Ή ΠΑΡΑΘΑΛΑΣΣΙΑ ΧΩΡΙΑ ΤΟΥ ΠΗΛΙΟΥ ΘΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΟΥΝ** |
| 6 | ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κτλ.) | ΒΟΛΟΣ, ΔΙΜΗΝΙ,ΣΕΣΚΛΟ,ΠΟΡΤΑΡΙΑ,ΜΑΚΡΥΝΙΤΣΑ,ΧΑΝΙΑ,ΜΗΛΙΕΣ. |
|  | **ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ** |  |
| 7 | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ | ΝΑΙ |
| 8 | ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η΄ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ | ΝΑΙ |
| 9 | ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ | 1. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΘΑ ΚΑΘΟΡΙΣΤΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ.
2. ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ ΓΙΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ ΣΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ.
3. ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΟΥ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟΥ ΝΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΕΙ ΚΑΘ’ ΟΛΗ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ
 |
| 10 | ΣΥΝΟΔΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ | 4 ΑΤΟΜΑ |
| 11 | ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | ΤΕΤΑΡΤΗ 14/2/2018ΩΡΑ 11:00π.μ. |

**Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινούμενων μαθητών και εκπαιδευτικών (να επισυνάπτεται αναλυτικός πίνακας υποχρεωτικά στην προσφορά σας.)**

* **Θα ληφθούν υπόψη ΜΟΝΟΝ όσες προσφορές πληρούν στο απόλυτο τις ως άνω προδιαγραφές.**
* **Γίνονται δεκτές προσφορές σε κλειστό φάκελο και όχι με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή φαξ.**

**Οι προσφορές θα ανοίξουν στις 14-2-2018 και ώρα 11.45πμ.**

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η **τελική συνολική τιμή**της εκπαιδευτικής Εκδρομής και η **τελική τιμή ανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α. και όλων των φόρων,  κ.ο.κ.)**.

**Επιπλέον στοιχεία:**

Το σχολείο πριν την ολοκλήρωση του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει

* όλα τα πιστοποιητικά καταλληλότητας των τουριστικών λεωφορείων  που θα χρησιμοποιηθούν στην εκδρομή, καθώς επίσης και των δωματίων στα προτεινόμενα ξενοδοχεία. Θα ζητηθεί άδεια λειτουργίας των ξενοδοχείων, και καθετί άλλο που δεσμεύει την ασφαλή διαμονή και μετακίνηση.
* Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από την πλευρά του καθώς και την επιστροφή όλων των χρημάτων στην περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (πχ φυσικές καταστροφές κτλ)
* Το σχολείο επιφυλάσσεται να ελέγξει μετά την επιλογή του τουριστικού γραφείου που θα αναλάβει την εκδρομή:
* Την ορθότητα και την ισχύ των συμβολαίων του, τη φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητά του, μέσω του σωματείου ΗΑΤΤΑ.

Ο τρόπος πληρωμής του ανάδοχου ταξιδιωτικού γραφείου θα ορισθεί από το σχολείο.

Θα παρακρατηθεί το 15% του ποσού ως ρήτρα για τη σωστή τήρηση των συμφωνηθέντων και την πλήρη εξασφάλιση των μαθητών.

**Στα κριτήρια επιλογής θα συνεκτιμηθούν:**

**Η ποιότητα και η ασφάλεια των προτεινόμενων ξενοδοχείων, η εμπειρία και η αξιοπιστία του διοργανωτή ,οι προσφερόμενες υπηρεσίες και κάθε τι που βοηθά στην επιτυχή διοργάνωση και υλοποίηση της εκδρομής.**

Ο Δ/ντής του Σχολείου

ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ