



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΚΑΙ Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
Β' ΑΘΗΝΑΣ
3^ο Γυμνάσιο Αγίας Παρασκευής

Ημερομηνία: 30/01/2023
Αρ. Πρ. 101

ΠΡΟΣ:
Τουριστικά Γραφεία
(μέσω ιστοσελίδας Δ.Δ.Ε. Β' Αθήνας)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
(Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α)

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	3 ^ο Γυμνάσιο Αγίας Παρασκευής
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	ΡΩΜΗ Αναχώρηση 22-02-2023 Επιστροφή 25-02-2023
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (ΜΑΘΗΤΕΣ-ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ)	25 μαθητές, 3 συνοδοί καθηγητές
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ/Α-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	1) Αεροπορικά εισιτήρια προς και από Ρώμη (μετάβαση με πρωινή πτήση και επιστροφή με βραδινή πτήση) με φόρους αεροδρομίων. 2) Μεταφορές, εκδρομές με κλιματιζόμενο πούλμαν στην αποκλειστική διάθεση του Σχολείου μας σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Το λεωφορείο να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη ελληνική νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας των οχημάτων, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση κ.λ.π.) καθώς και τις προϋποθέσεις ασφαλείας για μετακίνηση μαθητών (ζώνες ασφαλείας, έμπειρους οδηγούς κ.λπ.) Μεταφορά από το σχολείο στο αεροδρόμιο Ελ. Βενιζέλος και αντίστροφα. 3) Μεταφορά από το αεροδρόμιο προσγείωσης, κατά τη μετάβαση, στο ξενοδοχείο και αντίστροφα (από το ξενοδοχείο στο αεροδρόμιο αναχώρησης). 4) Μετακινήσεις στην πόλη της Ρώμης και στα μουσεία Βατικανού.
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ/ΔΙΚΛΙΝΑ/ΤΡΙΚΛΙΝΑ-ΠΡΩΙΝΟ Ή ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ)	Τρεις (03) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 4* στην πόλη της Ρώμης με πρωινό σε ελεύθερο μπουφέ εντός του ξενοδοχείου και ένα δείπνο. Στην τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνεται ο δημοτικός φόρος διανυκτερεύσεων. Διαμονή σε δίκλινα, τρίκλινα δωμάτια για μαθητές και μονόκλινα για καθηγητές. Όλα τα δωμάτια (μαθητών – καθηγητών) να βρίσκονται συγκεντρωμένα μαζί: τα δωμάτια θα πρέπει να βρίσκονται όλα στον ίδιο όροφο ή στην ίδια πτέρυγα και να υπάρχει προσωπικό ασφαλείας.
6	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΧΩΡΩΝ, ΓΕΥΜΑΤΑ κ.τ.λ.)	Ξεναγήσεις από Διπλωματούχο Ξεναγό του Ιταλικού Τουρισμού στην πόλη της Ρώμης, στα Μουσεία του Βατικανού και στη Βασιλική του Αγίου Πέτρου, στις Αυτοκρατορικές Αγορές, στις Θέρμες του Διοκλητιανού, στο Υδραγωγείο, στον ποταμό Τίβερη και όπου αλλού απαιτείται σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής. Στην τιμή να συμπεριλαμβάνονται οι εισοδοί σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, όπου αυτό απαιτείται. Συνοδός του γραφείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ Υποχρεωτική κατάθεση ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ (ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ)	ΝΑΙ (να επισυνάπτεται αναλυτικός πίνακας υποχρεωτικά στην προσφορά) Διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών και καλύψεις COVID-19

9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	ΝΑΙ (Ατομική απόδειξη σε κάθε μαθητή)
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ: 01/02/2023 ΩΡΑ: 12:30
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ: 01/02/2023 ΩΡΑ: 13:00

• Με κάθε προσφορά να κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητα και Υπεύθυνη Δήλωση, ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

• Οι προσφορές πρέπει να κατατίθενται κλειστές στο σχολείο:

α) Κλειστές σε έντυπη μορφή στο σχολείο (όχι με email ή fax)

ΝΑΙ

ή

β) Κλειστές σε έντυπη μορφή ή με e-mail (κλειστές, με κωδικό) στο σχολείο

ΟΧΙ

1. Να κατατεθεί μαζί με την προσφορά ενδεικτικό πρόγραμμα στο οποίο θα αναφέρονται οι ακριβείς ώρες αναχώρησης και άφιξης στον προορισμό καθώς και το ημερήσιο πρόγραμμα δραστηριοτήτων και μετακινήσεων στον τόπο προορισμού ξεχωριστά για κάθε μέρα με ακριβείς ώρες αναχώρησης και άφιξης στις προτεινόμενες δραστηριότητες και μετακινήσεις. Το τελικό πρόγραμμα θα καταρτιστεί μετά την επιλογή του τουριστικού γραφείου από το σχολείο κατόπιν συνεννόησης με το γραφείο.
2. Ο διαγωνισμός δεν γίνεται κατ' ανάγκη με κριτήρια μειοδοτικού διαγωνισμού αλλά θα συνεκτιμηθούν από την επιτροπή ποιοτικά κριτήρια όπως η ποιότητα και η ασφάλεια των προτεινόμενων ξενοδοχείων, η εμπειρία και η αξιοπιστία του διοργανωτή, οι προσφερόμενες υπηρεσίες και καθετί που βοηθάει στην επιτυχή διοργάνωση και υλοποίηση της εκδρομής. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής ή, σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό πρακτορείο, τροποποίηση των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (όπως π.χ. φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές κλπ).
3. Να αναφέρεται ο τρόπος πληρωμής.
4. Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο).
5. Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινούμενων μαθητών και εκπαιδευτικών (να επισυνάπτεται αναλυτικός πίνακας υποχρεωτικά στην προσφορά σας).
6. Διασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών
7. Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας, συμπεριλαμβανομένων καλύψεων COVID – 19.
8. Γραπτή πιστοποίηση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο έχει στη διάθεσή του τα απαιτούμενα δωμάτια για τη διαμονή μαθητών και καθηγητών στο ξενοδοχείο στις συγκεκριμένες ημερομηνίες.
9. Γραπτή επιβεβαίωση από την αεροπορική εταιρεία για διαθεσιμότητα και κράτηση των εισιτηρίων για τις συγκεκριμένες πτήσεις.
10. Θα ληφθούν υπόψη ΜΟΝΟΝ όσες προσφορές πληρούν στο απόλυτο τις ως άνω προδιαγραφές.
11. Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή της εκπαιδευτικής εκδρομής και η τελική τιμή ανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α. και όλων των φόρων, κ.ο.κ.).
12. Το σχολείο πριν την ολοκλήρωση του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει όλα τα πιστοποιητικά καταλληλότητας των πούλμαν που θα χρησιμοποιηθούν στην εκδρομή καθώς επίσης και τις κρατήσεις των δωματίων στα προτεινόμενα ξενοδοχεία και πλοία. Θα ζητηθεί άδεια λειτουργίας των ξενοδοχείων και καθετί άλλο που δεσμεύει την ασφαλή διαμονή και μετακίνηση.

13. Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή της εκπαιδευτικής εκδρομής και η τελική τιμή ανά μαθητή συμπεριλαμβανομένων Φ.Π.Α. και όλων των φόρων.

Ο αναπληρωτής Διευθυντής του σχολείου



(Προς τους Διευθυντές/Διευθύντριες των σχολείων):

Παρακαλούμε:

1. Να επιλέγετε τον ένα εκ των δύο τρόπων υποβολής των κλειστών προσφορών στο σχολείο.
2. Να μη ξεχνάτε να ελέγχετε την ανάρτηση και προβολή της προκήρυξης σας στην ιστοσελίδα της Δ.Δ.Ε. Β' Αθήνας (στο σύνδεσμο «ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ»).