



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΚΑΙ Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
Β' ΑΘΗΝΑΣ

4ο Γυμνάσιο Χαλανδρίου

Ημερομηνία: 03-02-2023

Αρ. Πρ. :

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για την πραγματοποίηση τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής της Γ' Τάξης του 4ου Γυμνασίου Χαλανδρίου στη Σύρο»

Η διεύθυνση του **4ου Γυμνασίου Χαλανδρίου** ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κατάθεση **κλειστών** προσφορών από τουριστικά γραφεία, για τη διοργάνωση **τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στη Σύρο** σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α.

20883/ΓΔ4/2020 (ΦΕΚ 456/13-2-2020 Τ.Β.) και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- **Προορισμός: Σύρος**
- **Αναχώρηση: 29/03/2023 , Επιστροφή 01/04/2023. Διανυκτερεύσεις 29,30,31/03/-2023.**
- **Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών (εκτιμώμενος): 45-50**
- **Αριθμός συνοδών καθηγητών/-τριών: 3 αρχηγός: 1 (σύνολο συνοδών: 2)**
- **Μεταφορικό μέσο:** Πλοίο , Τουριστικά λεωφορεία (πούλμαν) σύγχρονων προδιαγραφών, που να πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών (βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας), κλιματιζόμενα, με έμπειρους οδηγούς. Τα πούλμαν να είναι στην αποκλειστική διάθεση του σχολείου για την πραγματοποίηση του προγράμματος της εκδρομής έως το βράδυ.
- **Μετάβαση στη Σύρο:** με πλοίο υπερσύγχρονων προδιαγραφών .
- **Διαμονή:** Τρεις (03) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο **Τεσσάρων (04) αστέρων στν πρωτεύουσα της Σύρου**, σε τρίκλινα – τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές (τα τετράκλινα δεν θα έχουν ράντζα) και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Όλα τα δωμάτια πρέπει να είναι ποιοτικώς τα ίδια και να προσφέρουν τις ίδιες υπηρεσίες. Να αναφέρεται το όνομα του ξενοδοχείου και να επισυνάπτεται φωτογραφικό και πληροφοριακό υλικό. Επίσης να επισυνάπτεται γραπτή επιβεβαίωση διαθεσιμότητας δωματίων από το ξενοδοχείο στο όνομα του σχολείου. Κατά την αξιολόγηση των προσφορών θα ελεγχθεί η διαθεσιμότητα των δωματίων .
- **Διατροφή:** τρία (3) πρωινά (αμερικάνικου τύπου) και τρία (3) δείπνα όλα εντός του ξενοδοχείου σε πλούσιο και απεριόριστο μπουφέ.
- Έμπειρος **συνοδός** του ταξιδιωτικού πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, αποκλειστικά για την δική μας εκδρομή.
- **Ξενάγηση** με επίσημο ξεναγό στα αναφερόμενα στο πρόγραμμα μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους.
- **Ασφάλεια** για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές: α) Υποχρεωτική «Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και β) πρόσθετη ασφάλιση

κάλυψης όλων των εξόδων μεταφοράς και πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας καθώς και την περίπτωση που κάποιος/α μαθητής/τρια δεν θα μπορέσει να πάει στην εκδρομή λόγω ασθένειας (γρίπης ή covid) .

- **Κόστος:** Να αναγράφεται το συνολικό κόστος της εκδρομής αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή περιλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Επιπλέον επισημαίνονται τα εξής:

Με κάθε προσφορά πρέπει να κατατίθενται απαραίτητα από το ταξιδιωτικό γραφείο:

α) βεβαίωση για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών

β) υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται αλλαγή, κατόπιν συμφωνίας, της προβλεπόμενης ημερομηνίας πραγματοποίησης της εκδρομής καθώς και επιστροφής όλων των χρημάτων στην περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές κλπ) ή μη έγκρισης της εκδρομής

- Όλες οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την επιτροπή αξιολόγησης προσφορών του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Υποβολή ένστασης, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, μπορεί να γίνει εντός τριών (3) ημερών από τη ανάρτηση του πρακτικού επιλογής στην ιστοσελίδα του Σχολείου.
- **Τρόπος πληρωμής:** Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή **το 25%** του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το **75%** του συνολικού πόσου θα καταβληθεί πριν την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου πόσου **25%** θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα.

Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς (βεβαίωση διαθεσιμότητας δωματίων από το προτεινόμενο ξενοδοχείο) αποτελεί επαρκή λόγο απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για την διοργάνωση της εκδρομής αυτής παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστές οικονομικές προσφορές στο σχολείο σε έντυπη μορφή **μέχρι την 13/02/ 2023** και **ώρα 10:00 πμ** στο γραφείο της Διευθύντριας του Γυμνασίου.

(πρόσφορες με φαξ ή email δεν θα αξιολογηθούν) Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, συνεκτιμά την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων παροχών και θα επιλέξει την πλέον συμφέρουσα προσφορά.

Άνοιγμα προσφορών **13-02-2023 ώρα 13.00μμ.**

Η Διευθύντρια

Εξακουστίδου Ευφροσύνη
Χημικός Μηχανικός ΠΕ85