



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΤΠ/ΣΗΣ

ΑΤΤΙΚΗΣ

Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΤΠ/ΣΗΣ Β' ΑΘΗΝΑΣ

ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΕΝΤΕΛΗΣ

Πεντέλη, 14/02/2024

αρ. πρωτ. : 027

Ταχ. Δ/ση: Τσάκωνα 3, 15236 Πεντέλη

Πληροφορίες : κος Καρδακάς Δημήτριος.

Τηλέφωνο: 2106131154

Email: [mail@lyk-pentel.att.sch.gr](mailto:mail@lyk-pentel.att.sch.gr)

ΠΡΟΣ

ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ – ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

## ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την Πολυήμερη Εκδρομή στην Σαντορίνη του Γενικού Λυκείου Πεντέλης

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΕΝΤΕΛΗΣ
2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ	ΣΑΝΤΟΡΙΝΗ 18 ΕΩΣ 21 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2024
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (ΜΑΘΗΤΕΣ-ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ)	35 ΜΑΘΗΤΕΣ, 03 ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ
4	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ/Α-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΚΤΟΠΛΟΪΚΑ ΕΙΣΙΤΗΡΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΔΡΟΜΗ ΠΕΙΡΑΙΑΣ – ΣΑΝΤΟΡΙΝΗ – ΠΕΙΡΑΙΑΣ. ΛΕΟΦΩΡΕΙΟ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ ΣΕΤΙΑΣ, ΣΤΗΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ ΣΕ 24ΩΡΗ ΒΑΣΗ
5	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ/ΔΙΚΛΙΝΑ/ΤΡΙΚΛΙΝΑ-ΠΡΩΙΝΟ Ή ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ)	Τρεις ( 03 ) διανυκτερεύσεις σε ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 4 ΑΣΤΕΡΩΝ, ΣΤΑ ΦΗΡΑ ΜΕ ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ (πρωινό & δείπνο) Η διαμονή των μαθητών σε τρίκλινα κατά βάση δωμάτια ενώ των καθηγητών σε μονόκλινα.
6	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΧΩΡΩΝ, ΓΕΥΜΑΤΑ κ.τ.λ.)	ΗΜΕΡΟΒΙΓΛΙ – ΟΙΑ – ΑΚΡΩΤΗΡΙ – ΗΦΑΙΣΤΕΙΟ Κ.Λ.Π.
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ (ΜΟΝΟ ΕΑΝ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΠΟΛΥΗΜΕΡΗ ΕΚΔΡΟΜΗ)	ΝΑΙ Ασφάλιση αστικής και ταξιδιωτικής ευθύνης
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ Επισύναψη στην προσφορά αναλυτικού πίνακα. Ασφάλιση πλήρους ιατροφαρμακευτικής

		περίθαλψης.
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.)	ΝΑΙ
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Κατάθεση προσφορών σε κλειστούς φακέλους στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου μέχρι την 19/02/2024 και ώρα 12:00 μ.μ.
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	19/02/2024 ώρα 12:30 μ.μ

**Επιπλέον:**

- α) η προσφορά κατατίθεται κλειστή σε έντυπη μορφή (όχι με email ή fax) στο γραφείο της Διεύθυνσης του σχολείου. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή fax.
- β) Θα ληφθούν υπόψη μόνο όσες προσφορές πληρούν στο απόλυτο τις ως άνω προδιαγραφές.
- γ) με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου, η οποία βρίσκεται σε ισχύ
- δ) στην προσφορά θα αναφέρεται το όνομα του ξενοδοχείου και επιβεβαίωση διαθεσιμότητας των δωματίων στο όνομα του σχολείου.
- ε) σε ξεχωριστό φάκελο, εκτός του κλειστού της προσφοράς, θα κατατεθεί επιστολή του ταξιδιωτικού γραφείου με πελάτες που έχουν εξυπηρετηθεί με οργανωμένες εκδρομές.
- στ) θα κατατεθεί Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα του τουριστικού γραφείου
- ζ) η Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών συνεκτιμά την τιμή, την ποιότητα, την ασφάλεια των προτεινόμενων ξενοδοχείων, την εμπειρία και αξιοπιστία του τουριστικού γραφείου και το εύρος των προσφερόμενων παροχών και υπηρεσιών που συντελούν στην επιτυχή υλοποίηση της εκδρομής.
- η) Για την ασφάλεια της διαμονής και μετακίνησης το σχολείο πριν την ολοκλήρωση του διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την άδειας λειτουργίας του ξενοδοχείου καθώς και τα πιστοποιητικά καταλληλότητας των τουριστικών λεωφορείων.

**Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς (συμπεριλαμβανομένων της επιβεβαίωση διαθεσιμότητας δωματίων από το προτεινόμενο ξενοδοχείο στο όνομα του σχολείου και συγκεκριμένη περιοχή) αποτελεί επαρκή λόγο απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου.**

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΡΔΑΚΑΣ  
ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟΣ MSc**