ED

|  |  |
| --- | --- |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, EΡΕΥΝΑΣ  ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  - - - - -  ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε. ΚΑΙ Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ  ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  Β΄ ΑΘΗΝΑΣ | **Βριλήσσια, 26/2/2024**  **Αρ. Πρωτ.: 86 /26-2-2024** |

**1ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ**

Ταχ. Δ/νση: Θεσσαλίας 9 & Μακεδονίας

Τ.Κ. – Πόλη: 152 35 – ΒΡΙΛΗΣΣΙΑ  
email: mail@1lyk-vriliss.att.sch.gr

Τηλέφωνο: 210 61 31 715 (Δ/ντρια)

Fax: 210 61 31 713

**ΠΡΟΣ:1. Δ.Δ.Ε. Β΄ΑΘΗΝΑΣ,**

**ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΡΟΜΩΝ**

**2. ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή της Β΄τάξης του 1ου Γενικού Λυκείου Βριλησσίων στην Αρχαία Ολυμπία - Ζάκυνθο».**

Το **1ο** **Γενικό Λύκειο Βριλησσίων** προτίθεται να πραγματοποιήσει σύμφωνα με τα οριζόμενα *στην υπ’ αριθμόν 20883/ΓΔ4/13-02-2020 Υπουργική Απόφαση*, πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή.

Καλούνται οι έχοντες τα νόμιμα προσόντα τουριστικοί πράκτορες, να υποβάλουν κλειστές προσφορές σχετικά με την εκδρομή-μετακίνηση του σχολείου μας, σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **ΣΧΟΛΕΙΟ** | **1ο ΓΕΛ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ** |
| **2** | ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΙ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ  ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ | * **Μέσο μετακίνησης: Λεωφορείο** * **Ημερομηνία αναχώρησης: 21/04/2024** * **Ημερομηνία επιστροφής: 23/04/2024** * **Προορισμός: Αρχαία Ολυμπία - Ζάκυνθος**   ***Οδικώς και πλοίο:***  ***Α*ναχώρηση:** Κυριακή 21/04/2024, 07.00 πμ από το Σχολείο  **Επιστροφή:** Τρίτη 23/04/2024, 21.00 μμ στο Σχολείο  [**02** διανυκτερεύσεις για μαθητές και εκπαιδευτικούς] |
| **3** | ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ  (ΜΑΘΗΤΕΣ-ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ) | * **Περίπου 100 μαθητές /τριες** * **Ένας αρχηγός και τέσσερεις συνοδοί εκπαιδευτικοί (05 συνολικά εκπαιδευτικοί)** |
| **4** | ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ/Α-  ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ |  Πούλμαν με τις προδιαγραφές καταλληλότητας που ορίζονται από το Υ.ΠΑΙ.Θ., πολυτελές, κλιματιζόμενο, εφοδιασμένο με ζώνες ασφαλείας, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, άριστα ελαστικά και έμπειρο οδηγό με επαγγελματική άδεια (όπως ορίχει ο νόμος). **Το πούλμαν των συγκεκριμένων προδιαγραφών να διατίθεται όλες τις μέρες της εκδρομής** (από την αναχώρηση, μέχρι και την επιστροφή), για τις μετακινήσεις και τις επισκέψεις που θα διαμορφώσει το σχολείο, σύμφωνα με το πρόγραμμά του. **Σε περίπτωση βλάβης άμεση αντικατάσταση με αντίστοιχο.**  **Πλοίο σε δρομολόγιο που να εξυπηρετεί τη μετακίνηση Κυλλήνη – Ζάκυνθο –Κυλλήνη σύμφωνα με το πρόγραμμα των μετακινήσεων μας.**  ** Να υπολογιστούν δύο (02) εισιτήρια ΚΤΕΛ τα οποία θα εκδοθούν με ευθύνη του πρακτορείου.**  **Για την περίπτωση αναγκαστικής αποχώρησης μαθητή/τριας από την εκδρομή,** |
| **5** | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ-  ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ  (ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ/ΔΙΚΛΙΝΑ/ΤΡΙΚΛΙΝΑ-  ΠΡΩΙΝΟ Ή ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ) | **! Ξενοδοχείο 5\* (αστέρων), εκτός της πόλης της Ζακύνθου, στην περιοχή Τραγάκι.**  **! Τρίκλινα** δωμάτια, για τη διαμονή των μαθητών/τριώνκαι **μονόκλινα** για τους συνοδούς καθηγητές.  **! Να παρέχεται ημιδιατροφή σε μπουφέ *ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ*** εντός του ξενοδοχείου.  Με πάρκινγκ για τα λεωφορεία για την ασφαλή επιβίβαση/αποβίβαση των μαθητών/τριών  ** Να υπάρχει γραπτή επιβεβαίωση των ξενοδοχείων για διαθεσιμότητα δωματίων στις συγκεκριμένες ημερομηνίες.** |
| **6** | ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ  ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΧΩΡΩΝ, ΓΕΥΜΑΤΑ κ.τ.λ.)) | **- ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΘΑ ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΕ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ.** Ενδεικτικά αναφέρονται οι προορισμοί: Αρχαία Ολυμπία,  **- ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΘ΄ ΟΛΗ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ** |
| **7** | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ  (ΜΟΝΟ ΕΑΝ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΠΟΛΥΗΜΕΡΗ ΕΚΔΡΟΜΗ) | **ΝΑΙ (ταξιδιωτική ασφάλιση και ασφάλεια αστικής ευθύνης, ΦΠΑ)** |
| **8** | ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ  ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ | **ΝΑΙ**  **Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης όλων των μετακινούμενων μαθητών και εκπαιδευτικών (να επισυνάπτεται αναλυτικός πίνακας υποχρεωτικά στην προσφορά σας, συμπεριλαμβανομένης και της ασφάλισης για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη μαθητών και καθηγητών )** |
| **9** | ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ  (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.) | **ΝΑΙ** |
| **10** | ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ  (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.) | **ΝΑΙ** |
| **11** | ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | **Παρασκευή 01/02/2024, ώρα 10.30** |
| **12** | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | **Παρασκευή 01/02/2024, ώρα 12.35** |
|  | \* Επιπροσθέτως επιθυμούμε: | **- Υπεύθυνη Δήλωση ότι συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας του τουριστικού γραφείου.**  **- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα πρακτορείου**  **- Επιστροφή όλου του ποσού των χρημάτων** σε περίπτωση απαγόρευσης της εκδρομής για υγειονομικούς λόγους από την Κυβέρνηση.  - Σε περίπτωση ακύρωσης της εκδρομής για λόγους ανωτέρας βίας, επιστροφή του καταβληθέντος ποσού σύμφωνα με τους όρους ασφαλιστικής κάλυψης.  **- Μετά από τη λήξη προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές .**  -Στην προσφορά να αναφέρονται **ονομαστικά τα προτεινόμενα ξενοδοχεία.** |

**Σας υπενθυμίζουμε ότι:**

α) Η προσφορά κατατίθεται **κλειστή** **σε έντυπη μορφή (όχι με email ή fax)** στο σχολείο.

β) Με κάθε προσφορά **κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραιτήτως και Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

**Ρήτρα αθέτησης όρων σύμβασης :**

**1.** Ποινική ρήτρα, που θα πληρωθεί εντός τριών ημερών από την επιστροφή στην Αθήνα, εφόσον έχουν τηρηθεί επακριβώς τα συμφωνηθέντα.

**2.** Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, θα συνεκτιμήσει την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων υπηρεσιών, τη φερεγγυότητα και την αξιοπιστία του τουριστικού γραφείου, την παρεχόμενη ασφάλεια, την εμπειρία σε σχολικές εκδρομές στο συγκεκριμένο προορισμό και εγγυήσεις για όσα επικαλείται, προκειμένου να επιλέξει την πλέον συμφέρουσα προσφορά.

**3.** Οι προσφορές που δεν πληρούν επακριβώς τους όρους της προκήρυξης ή δεν θα έχουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα αποκλειστούν.

**4.** Η επιτροπή αξιολόγησης μετά την ανάθεση της εκδρομής στο ταξιδιωτικό γραφείο επιφυλάσσεται να ελέγξει την επιβεβαίωση της κράτησης των δωματίων με το προτεινόμενο ξενοδοχείο.

**Η Διευθύντρια**

**Μελπομένη Κυζερίδη**